

FIȘA DISCIPLINEI
 Anul universitar 2026-2027

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA HYPERION DIN BUCUREȘTI
1.2. Facultatea	ȘTIINȚE SOCIALE, UMANISTE ȘI ALE NATURII
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE SOCIALE ȘI ALE NATURII
1.4. Domeniul de studii	ISTORIE
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6. Programul de studii/Calificarea	ISTORIE
1.7. Forma de învățământ	IF

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practică de specialitate			Codul disciplinei	SI.I.02.14		
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Eduardt Samoilă						
2.3 Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Eduardt Samoilă						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	V	2.7. Regimul disciplinei	DOB/DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care:		3.3. seminar / laborator / proiect	
3.4. Total ore din planul de învățământ	60	din care:		3.6. seminar / laborator	
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					1
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					1
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					1
Tutoriat (consiliere profesională)					1
Examinări					1
Alte activități (vizite la muzee și colecții, instituții de cultură și artă)					5
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					75
3.8. Total ore pe semestru					60
3.9. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> cunoștințe generale de istorie dobândite în învățământul preuniversitar și din semestrul I
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none"> competențe de bază de exprimare academică și utilizare a bibliografiei

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> sală de curs dotată multimedia; acces la bibliotecă și baze de date academice;
--------------------------------	---

5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • sală de curs dotată multimedia; • acces la bibliotecă și baze de date academice; • participare activă la seminar
---	--

6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale / esențiale	<p>Din grila competențelor aferente domeniului/programului dvs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea cunoștințelor istorice în contexte profesionale reale • Capacitatea de analiză și interpretare a surselor istorice • Înțelegerea funcționării instituțiilor de patrimoniu și cercetare • Utilizarea corectă a metodelor de documentare științifică • Utilizarea instrumentelor de cercetare istorică în arhive și biblioteci • Identificarea și clasificarea surselor istorice • Redactarea de fișe de document, fișe de obiect sau fișe de arhivă • Participarea la activități de inventariere și organizare a materialului istoric
Competențe transversale	<p>Din grila competențelor aferente domeniului/programului dvs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de lucru în echipă în medii profesionale • Respectarea normelor etice și profesionale • Dezvoltarea responsabilității și disciplinei profesionale • Abilități de comunicare în contexte instituționale

6.2. Rezultatele învățării

Cunoștințe	<p>Studentul/absolventul descrie conceptele fundamentale și terminologia specifică programului studiat (muzeologie, patrimoniu și management cultural, arheologie, turism cultural).</p> <p>Studentul/absolventul descrie și clasifică modalitățile de studiere a patrimoniului din diferite perspective (istoric, geografic, legislativ, de protecție a mediului etc.).</p> <p>Studentul/absolventul descrie principiile generale cu privire la legislația din domeniul programelor din domeniul studiat (patrimoniu, arheologie, turism cultural).</p> <p>Studentul/absolventul descrie într-o manieră coerentă principalele evenimente și fenomene istorice în cadrul fiecărei epoci.</p> <p>Studentul/absolventul descrie și stabilește conexiuni între teorii și perspective istoriografice și compară fenomene istorice complexe.</p> <p>Studentul/absolventul descrie și clasifică conceptele fundamentale și terminologia specifică privind evenimentele și fenomenele istorice în funcție de epocă și spațiu.</p> <p>Studentul/absolventul operează distincții cu privire la relațiile de cauzalitate dintre evenimente și fenomene istorice.</p>
-------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Înțelegerea modului de funcționare a instituțiilor de patrimoniu • Cunoașterea tipurilor de surse istorice și a modului de utilizare • Familiarizarea cu instrumentele de cercetare istorică
Aptitudini	<p>Studentul/absolventul aplică conceptele specifice și terminologia potrivită pentru analizarea unor aspecte de ordin istoric, geografic, cultural sau legislativ.</p> <p>Studentul/absolventul operează cu instrumente de valorificare a patrimoniului național și european.</p> <p>Studentul/absolventul face conexiuni între fenomene istorice complexe și aplică metodele de cercetare specifice domeniului istoric.</p> <p>Studentul/absolventul analizează și interpretează legislația specifică</p> <p>Studentul/absolventul analizează și evidențiază trăsături comune ale diverselor teorii și perspective istoriografice.</p> <p>Studentul/absolventul aplică conceptele istorice și utilizează terminologia potrivită pentru analizarea evenimentelor și contextelor specifice, din perspectiva temporală și geografică.</p> <p>Studentul/absolventul formulează argumente solide în identificarea relațiilor de cauză și efect între evenimente și fenomene istorice.</p> <p>Studentul/absolventul analizează și interpretează sursele istorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitatea de a identifica și analiza surse istorice • Redactarea de fișe și rapoarte de cercetare • Utilizarea instrumentelor de documentare academică
Responsabilități și autonomie	<p>Studentul/absolventul formulează interpretări argumentate a proceselor specifice studiului patrimoniului, folosind în mod adecvat terminologia de specialitate.</p> <p>Studentul/absolventul gândește autonom și elaborează idei și raționamente complexe pentru a le evalua validitatea și a le îmbunătăți.</p> <p>Studentul/absolventul evaluează critic diferitele aspecte ale legislației din domeniu și le aplică responsabil.</p> <p>Studentul/absolventul gândește autonom și analizează critic fenomene istorice în funcție de epocă și din perspectiva diacronică.</p> <p>Studentul/absolventul gândește critic și analizează sistematic fenomene istorice din diferite perspective corespunzătoare disciplinelor studiate.</p> <p>Studentul/absolventul formulează interpretări argumentate ale fenomenelor istorice, folosind în mod adecvat terminologia de specialitate.</p> <p>Studentul/absolventul gândește analitic, elaborează idei și raționamente complexe pentru a le evalua validitatea și a le îmbunătăți.</p> <p>Studentul/absolventul selectează și evaluează critic diferitele tipologii de surse istorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Respectarea normelor profesionale din instituțiile gazdă • Capacitatea de lucru individual și în echipă • Dezvoltarea disciplinei și responsabilității profesionale • Respectarea eticii în utilizarea surselor istorice

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Aplicarea cunoștințelor teoretice dobândite în cadrul disciplinelor de istorie prin activități practice desfășurate în instituții de profil (arhive, muzee,
---------------------------------------	---

	centre de cercetare, biblioteci, situri istorice sau instituții culturale).
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Familiarizarea cu mediul profesional specific domeniului istoriei Dezvoltarea abilităților de cercetare și documentare Aplicarea metodelor de analiză a surselor istorice <p>Formarea deprinderilor de lucru în instituții de patrimoniu și cultură</p>

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Activități generale de practică - 30 ore din 60	Metode de desfășurare	
1. Introducere în instituția gazdă și normele de lucru	Activitate practică în instituții de profil (arhive, muzee, biblioteci)	Recomandam parcurgerea de către student a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării
2. Familiarizarea cu arhivele / colecțiile / bibliotecile	Observație directă și participare asistată	Recomandam parcurgerea de către student a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării
3. Metode de identificare și clasificare a surselor istorice	Lucru individual sub coordonarea tutorelui	Recomandam parcurgerea de către student a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării
4. Tehnici de cercetare și documentare istorică	Analiză de documente istorice	Recomandam parcurgerea de către student a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării
5. Redactarea fișelor de document sau fișelor de obiect	Învățare prin proiect	Recomandam parcurgerea de către student a suportului de curs pentru a putea interacționa în

		timpul predării
6. Activități de inventariere și organizare a materialului	Activitate practică în instituții de profil (arhive, muzee, biblioteci)	Recomandam parcurgerea de către student a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării
7. Studiu individual asupra unor surse istorice	Observație directă și participare asistată	Recomandam parcurgerea de către student a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării
8. Participare la activități specifice instituției (muzeu, arhivă etc.)	Lucru individual sub coordonarea tutorelui	Recomandam parcurgerea de către student a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării
9. Observarea proceselor de conservare și gestionare a patrimoniului	Analiză de documente istorice	Recomandam parcurgerea de către student a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării
10. Elaborarea unui raport de practică	Învățare prin proiect	Recomandam parcurgerea de către student a suportului de curs pentru a putea interacționa în timpul predării
Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Tosh, John – <i>The Pursuit of History</i>, Routledge, 2015 2. Howell, Martha & Prevenier, Walter – <i>From Reliable Sources</i>, Cornell University Press, 2001 3. Evans, Richard J. – <i>In Defence of History</i>, Granta Books, 2001 4. Burke, Peter – <i>Eyewitnessing: The Uses of Images as Historical Evidence</i>, Reaktion Books, 2001 5. Cook, Michael – <i>A Guide to Archival Research</i>, Cambridge University Press, 2018 		
8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații

Sarcini practice (echivalent seminar aplicativ) - 30 ore din 60	Metode de desfășurare	
	Activitate practică în instituții de profil (arhive, muzee, biblioteci)	
1. Identificarea tipurilor de documente istorice	Observație directă și participare asistată	Studiul materialelor de la curs și surse web pentru o pregătire corespunzătoare a seminarului.
2. Clasificarea surselor primare și secundare	Lucru individual sub coordonarea tutorelui	Studiul materialelor de la curs și surse web pentru o pregătire corespunzătoare a seminarului.
3. Analiza unui document istoric simplu	Analiză de documente istorice	Studiul materialelor de la curs și surse web pentru o pregătire corespunzătoare a seminarului.
4. Completarea unei fișe de arhivă	Învățare prin proiect	Studiul materialelor de la curs și surse web pentru o pregătire corespunzătoare a seminarului.
5. Redactarea unei descrieri de obiect muzeal	Învățare prin proiect	Studiul materialelor de la curs și surse web pentru o pregătire corespunzătoare a seminarului.
6. Utilizarea cataloagelor și bazelor de date istorice	Activitate practică în instituții de profil (arhive, muzee, biblioteci)	Studiul materialelor de la curs și surse web pentru o pregătire corespunzătoare a seminarului.
7. Studiu de caz din arhivă sau muzeu	Observație directă și participare asistată	Studiul materialelor de la curs și surse web pentru o pregătire corespunzătoare a seminarului.

8. Exerciții de paleografie introductivă (unde este cazul)	Lucru individual sub coordonarea tutorelui	Studiul materialelor de la curs și surse web pentru o pregătire corespunzătoare a seminarului.
9. Organizarea unui mini-dosar tematic	Analiză de documente istorice	Studiul materialelor de la curs și surse web pentru o pregătire corespunzătoare a seminarului.
10. Evaluarea critică a unei surse istorice	Învățare prin proiect	Studiul materialelor de la curs și surse web pentru o pregătire corespunzătoare a seminarului.
11. Documentare pentru un subiect istoric dat	Activitate practică în instituții de profil (arhive, muzee, biblioteci)	Studiul materialelor de la curs și surse web pentru o pregătire corespunzătoare a seminarului.
12. Elaborarea de note de cercetare	Observație directă și participare asistată	Studiul materialelor de la curs și surse web pentru o pregătire corespunzătoare a seminarului.
13. Pregătirea raportului final de practică	Observație directă și participare asistată	Studiul materialelor de la curs și surse web pentru o pregătire corespunzătoare a seminarului.
<p>Bibliografie</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Farge, Arlette – <i>The Allure of the Archives</i> 2. Samaran, Charles – <i>L'histoire et ses méthodes</i> 3. Bloch, Marc – <i>Apologia istoriei</i> 4. Guide UNESCO pentru conservarea patrimoniului documentar 5. Manuale interne ale arhivelor și muzeelor naționale 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Actualizarea informațiilor semnificative despre practica de specialitate în domeniul Istoriei. Conținuturile științifice ale temelor propuse în cadrul acestei discipline sunt în concordanță cu cele din alte centre universitare din țară și din străinătate, cu rezultatele recente ale cercetării științifice în domeniul istoriei și valorifică practicile recente și problematica actuală a istoriei contemporane la nivel național dar și la nivelul comunităților academice europene.

10. Evaluare			
Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Activități generale de practică	Implicarea cu întrebări, comentarii, exemple de analiză	Raport de practică scris:	60%
10.5. Sarcini practice (echivalent seminar aplicativ)	Prezența și participarea activă la practică -dezbateri pe baza bibliografiei	Fișe de activitate / portofoliu:	20%
		Evaluare tutore instituție gazdă:	20%
10.6. Standard minim de performanță: Îndeplinirea a minim 50% din cerințele activității de evaluare.			
La examenul final nota obținută trebuie să fie cel puțin 5. Pentru obținerea notei 5 sunt necesare următoarele: - îndeplinirea standardului minim de performanță -rezolvarea a minimum 50% din problematica cerută la examen			

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals¹)

	Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă							
1 FĂRĂ SĂRĂCIE	2 FOAMETE ZERO	3 SĂNĂTATE ȘI BUNĂSTĂRE	4 EDUCAȚIE DE CALITATE	5 EGALITATE DE GEN	6 APĂ CURATĂ ȘI SĂNĂTATE	7 ENERGIE CURATĂ ȘI LA PREȚURI ACCESIBILE	8 MUNCĂ DECENTĂ ȘI CREȘTERE ECONOMICĂ	9 INDUSTRIE, INOVAȚIE ȘI INFRASTRUCTURĂ
10 INEGALITĂȚI REDUSE	11 ORAȘE ȘI COMUNITĂȚI DURABILE	12 CONSUM ȘI PRODUCȚIE RESPONSABILĂ	13 ACȚIUNE CLIMATICĂ	14 VIAȚĂ ACVATICĂ	15 VIAȚĂ TERESTRĂ	16 PAZĂ, JUSTIȚIE ȘI INSTITUȚII EFICIENTE	17 PARTENERIATE PENTRU REALIZAREA OBIECTIVELOR	

Data completării

.....

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

¹ Păstrați doar etichetele care, în conformitate cu Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic, se potrivesc disciplinei și ștergeți-le pe celelalte, inclusiv eticheta generală pentru Dezvoltare Durabilă – dacă nu se aplică. Dacă nici o etichetă nu descrie disciplina, ștergeți-le pe toate și scrieți „Nu se aplică”.



Ministerul Educației și
Cercetării
ROMÂNIA

UNIVERSITATEA HYPERION DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE ȘTIINȚE SOCIALE, UMANISTE ȘI ALE
NATURII
PROGRAMUL DE STUDIU: ISTORIE

.....

Se păstrează doar obiectivele care credeți că au legătură cu materia dvs., celelalte se șterg. Dacă vorbim de disciplina „Dezvoltare durabilă” păstrăm eticheta generală – cercul multicolor, restul le ștergem. Vă atașez un model din care să vă inspirați.

<https://green.ubbcluj.ro/procedura-de-aplicare-a-etichetelor-odd/>

